



Unione Europea



Regione Siciliana

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BORSELLINO-AJELLO"
MAZARA DEL VALLO**

via S. Caterina n. 3 - 91026 Mazara del Vallo - Tel. 0923907577 - Fax 0923948777 - c.f. 91036650819

<http://www.icborsellinoajellomazara.gov.it>  tpic844003@pec.istruzione.it tpic844003@istruzione.it

Mazara del Vallo, 17.05.24

Circ. n.295

Ai Docenti neo-assunti

Stabile Giuseppe

Di Giuseppe Antonia

Di Girolamo Federica

Ai Docenti Tutor

Giacalone Gaetano

Romano Donatella Maria

Clemente Caterina

Al Comitato di Valutazione:

Marrone Giovan Battista

Caltagirone Paola

Ingoglia Salvatrice

**Oggetto: Valutazione finale Docenti neo-assunti –a.s. 2023/24. Adempimenti finali –
Convocazione del Comitato di Valutazione dei Docenti neo-assunti e dei Docenti Tutor.**

Il D.M. 850/2015 prevede una serie di fasi strettamente correlate e coordinate tra loro, tutte funzionali alla predisposizione del colloquio innanzi al Comitato di Valutazione. Le modalità di tale adempimento sono contenute nell'art. 13 del citato D.M. 85, laddove si prevede che "Il docente sostiene un colloquio innanzi il Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al Dirigente Scolastico che lo trasmette al Comitato almeno 5 giorni prima della data fissata per il colloquio". terminate le attività di formazione previste, in presenza e on line (Laboratori e Piattaforma Indire), il docente in anno di prova e formazione dovrà stampare il dossier finale da presentare al Dirigente Scolastico che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinanzi al quale il docente sosterrà il colloquio avente per il citato dossier che si compone dei seguenti documenti:

- Il portfolio completo (in formato .pdf);
- Il bilancio delle competenze in uscita (in formato .pdf);
- I due documenti di progettazione delle due attività didattiche (nel formato utilizzato).

Il tutor avrà il compito di presentare al Comitato le “risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (comma 3, art. 13 D.M. n. 850). L’istruttoria dovrà riferire sull’intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. In riferimento a ciò l’istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto di:

- momenti di progettazione e sperimentazione reciproci effettuati in classe;
- modalità di verifica e di valutazione adottate;
- gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova;
- strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo

sviluppo delle eccellenze;

- partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.

L’istruttoria si svilupperà considerando i livelli di partenza, i risultati in itinere e quelli finali emergenti dalle situazioni di insegnamento o dalle esperienze formative svolte. Tutta la documentazione dovrà essere consegnata **entro il 17/06/24** all’ufficio di segreteria del Personale.

Il Comitato, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015 (con la sola presenza del Dirigente Scolastico, dei docenti e del tutor), ed il docente neo-immesso in ruolo sono convocati presso l’Ufficio di Presidenza, **Lunedì 01 Luglio 2021 dalle ore 09,00** con il seguente calendario:

ore 09.00 Prof. Stabile Giuseppe

ore 09.45 Prof.ssa Di Giuseppe Antonia

ore 10.15 Prof.ssa Di Girolamo Federica

O.d.G

1. Colloquio;
2. Valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

Per la docente Di Girolamo Federica, in virtù della nomina in ruolo ai sensi dell'art. 5, comma 5 del D.L. n. 44/2023, viene previsto un 3^ punto all'O.d.G. :

3. Lezione simulata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Eleonora Pipitone


